Umowa …. nr

zawarta dnia ……….. roku, w ……………, pomiędzy:

**Nabywca: 1. Wojskowy Szpital Kliniczny z Polikliniką SPZOZ w Lublinie Al. Racławickie 23, 20-049 Lublin,** działający na podstawie art.42 ust. 4 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011r. o działalności leczniczej (Dz. U. z 2022 poz. 633 z pózn. zm.)

**Odbiorca: 1. Wojskowy Szpital Kliniczny z Polikliniką SPZOZ w Lublinie – Filia w Ełku, ul. Kościuszki 30,19-300 Ełk**, posiadający nr **NIP 7122410820**, zwany w treści umowy **Nadawcą**, którego reprezentuje:

**płk mgr Robert Trela- Komendant Filii w Ełku**

a

**…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………..…. zwanym dalej Usługobiorcą**

o treści następującej:

Strony oświadczają, że na dzień zawarcia niniejszej Umowy nie uległy zmianie dane wskazane w komparycji Umowy, które miałyby wpływ na ważność niniejszej Umowy i są zgodne z dokumentami przedstawionymi na okoliczność jej zawarcia.

**§ 1**

**Przedmiot Umowy**

1. **Nadawca** powierza, a **Usługobiorca** zobowiązuje się do świadczenia:
2. usług powszechnych w obrocie krajowym i zagranicznym, zgodnie z **Załącznikiem nr 3.2** do niniejszej Umowy,
3. usług niepowszechnych w obrocie krajowym, zgodnie z **Załącznikiem nr 3.3 d**o niniejszej Umowy,
4. usługi na odbiór i dostarczanie przesyłek do siedziby Zamawiającego zgodnie z **Załącznikiem nr 3.4** do niniejszej Umowy,
5. Strony oświadczają, iż zasady korzystania z usług, o których mowa w ust. 1, określają regulaminy, które wskazane są odpowiednio
w **Załącznikach nr ………** oraz dostępne są na stronie ………………..lub………………………
6. **Nadawca** oświadcza, że zapoznał się z regulaminami, o których mowa w ust. 2.
7. Do świadczenia usług, o których mowa w ust. 1 mają zastosowanie regulaminy, o których mowa w ust. 2, obowiązujące w dniu nadania przesyłek.
8. Zmiana regulacji, o których mowa w ust. 2 nie wymaga sporządzenia aneksu do Umowy, pod warunkiem opublikowania ich
na stronie internetowej ………………..lub………………………….
9. Zasady poprawnego adresowania i oznakowania przesyłek listowych określa **Załącznik nr 3.5** do niniejszej Umowy. **…………………**zastrzega możliwość odmowy przyjęcia przesyłek, które nie spełniają warunków określonych w **Załączniku nr 3.5** do Umowy.

**§ 2**

**Wartość umowy i forma opłat**

1. Za wykonanie niniejszej umowy **Usługobiorcy przysługuje maksymalne wynagrodzenie** w wysokości **…………………….. zł brutto (słownie: ……………………………………)** w tym należny podatek **VAT w wysokości ……………………… zł (słownie ………………………………………………………….. ).**
2. Nadawca zastrzega sobie prawo zmniejszenia ilości zamawianych usług, w zależności od aktualnych potrzeb, a w tym między innymi ze względu na to, że monitorowanie wartości zamówienia jest po stronie Nadawcy.
3. Szacunkowe ilości określone w załączniku do umowy mogą ulec zmniejszeniu bądź zmianie pomiędzy poszczególnymi pozycjami usług w ramach umowy w zależności od bieżącego zapotrzebowania Nadawcy, wynikającego i uzasadnionego liczbą przyjmowanych przez Usługodawcę usług, których liczba nie jest w dniu zawarcia umowy Nadawcy znana.
4. Usługodawcy nie przysługuje wobec Nadawcy roszczenie z tytułu niewykorzystania zakresu ilościowego umowy oraz niewykorzystania całej wartości umowy. Niewykorzystanie przez Nadawcę umowy nie wymaga podania przyczyn oraz nie powoduje powstania zobowiązań odszkodowawczych z tego tytułu.
5. Za wykonanie przedmiotu Umowy, **Nadawca** będzie uiszczał opłatę w formie **opłaty z dołu**.
6. Przez opłatę z dołu należy rozumieć opłatę w całości wniesioną przez **Nadawcę**, bezgotówkowo, poprzez polecenie przelewu
w terminie późniejszym niż nadanie przesyłki, z zastrzeżeniem § 6.
7. **Nadawca** zobowiązany jest do:
	1. umieszczania na opakowaniu przesyłki pocztowej oznaczenia potwierdzającego wniesienie opłaty za usługę w postaci napisu, nadruku lub odcisku pieczęci o treści:
	2. w przypadku odstąpienia od stemplowania przesyłek pocztowych w obrocie krajowym, zgodnie z postanowieniami przepisów, o których mowa w § 1 ust. 2, umieszczania oznaczenia potwierdzającego wniesienie opłaty za usługę w postaci napisu, nadruku lub odcisku pieczęci o treści:
	3. oznaczenia, o których mowa w pkt 1 i 2 należy umieszczać w miejscu przeznaczonym na znak opłaty pocztowej, na stronie adresowej przesyłek listowych (z wyłączeniem przesyłek listowych z zadeklarowaną wartością w obrocie krajowym
	i zagranicznym).

**§ 3**

**Regulowanie opłat**

Strony ustalają następujące zasady rozliczania i regulowania opłat:

* 1. za okres rozliczeniowy przyjmuje się jeden miesiąc kalendarzowy,
	2. podstawą rozliczeń finansowych jest suma opłat za świadczone usługi stwierdzone na podstawie dokumentów nadawczych
	i oddawczych, w okresie rozliczeniowym, o którym mowa w pkt 1, zgodnie z cennikamii warunkami cenowymiobowiązującymi w dniu nadania przesyłek,
	3. **Usługobiorca** zobowiązuje się do wystawienia faktury w terminie do 7 dni od zakończenia okresu rozliczeniowego,
	4. należności wynikające z faktur, **Nadawca** regulować będzie przelewem na konto wskazane na fakturze w terminie do **21 dni**kalendarzowych od daty jej wystawienia. Na przelewie **Nadawca** zobowiązany jest określić tytuł wpłaty "FV Nr \_\_\_\_\_\_\_\_ Umowa **nr ……………….**”,
	5. za dzień zapłaty przyjmuje się dzień uznania rachunku bankowego **Usługobiorcy.**
	6. za nieterminowe regulowanie należności **…………….** naliczać będzie odsetki ustawowe za opóźnieniew transakcjach handlowychoraz zastrzega sobie prawo wstrzymania świadczenia usług do czasu uregulowania należności. Odsetki ustawowe za niezapłacone w terminach faktury płacone będą przez **Nadawcę** na podstawie noty odsetkowej. Od dnia nabycia uprawnienia do odsetek, **…………..** przysługuje, bez wezwania, rekompensata za koszty odzyskiwania należności w wysokości określonej w Ustawiez dnia 8 marca 2013 r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych;
	7. w przypadku zalegania przez **Nadawcę** z płatnościami przez okres dłuższy niż 21 dni od wskazanego w pkt 4 terminu zapłaty, **……………..** ma prawo do wstrzymania realizacji usług opłacanych w formie opłaty „z dołu” oraz prawo do wstrzymania realizacji usług na warunkach cenowych określonych w niniejszej umowie. W takiej sytuacji usługi będą realizowane na ogólnie obowiązujących warunkach świadczenia usług, tj. po uiszczeniu opłaty z góry za jej świadczenie. Przez opłatę
	„z góry” na ogólnie obowiązujących warunkach należy rozumieć opłatę w całości wniesioną przez **Nadawcę** przed nadaniem przesyłki, zgodnie z cennikami jak dla Klienta indywidualnego dostępnymi na stronie …………………… Ponowne zastosowanie formy opłaty „z dołu” i powrót do warunków cenowych określonych w niniejszej umowie nastąpić może począwszy od następnego okresu rozliczeniowego, po uregulowaniu zaległych należności wraz z odsetkami,
	8. w przypadku opóźnienia **Nadawcy** w zapłacie za faktury, **……………..** ma prawo do zaliczenia jakichkolwiek otrzymanych płatności na poczet zaległych należności, w tym odsetek, bez względu na tytuł podanej płatnościlub potrącania jakichkolwiek należności przysługujących **Nadawcy** wobec**…………….**,
	9. Strony ustalają, że faktury będą:

- wystawiane na adres **Nadawcy** wskazany w komparycji Umowy i przesyłane w formie określonej w pkt 12-20,

* 1. **Nadawca** oświadcza, że adresem e-mail właściwym do przesyłania informacji dotyczących rozliczeń wynikających z umowy jest **sekretariat@1wszk.elk.pl**
	2. zmiana zasad wystawiania i przesyłania faktur, określonych w pkt 9 oraz zmiana adresu e-mail **Nadawc**y, wskazanego w pkt 10 nie wymaga aneksowania Umowy, pod warunkiem niezwłocznego, pisemnego powiadomienia o tym fakcie drugiej Strony umowy. Brak informacji o zmianie, skutkuje tym, że wszelkie informacje przekazane na adres wskazany w pkt 10 uznaje się za skutecznie dostarczone,
	3. **Nadawca** oświadcza, że zezwala na przesyłanie drogą elektroniczną faktur wystawianych przez **…………….** zgodnie
	z obowiązującymi przepisami, w formacie PDF,
	4. **………….** zobowiązuje się przesyłać faktury (oraz faktury korygujące i duplikaty faktur) drogą elektroniczną w formacie PDF,
	5. **…………….** oświadcza, że faktury będą przesyłane z następującego adresu e-mail:…………………….

**Nadawca** oświadcza, że adresem e-mail właściwym do przesyłania faktur jest:

**sekretariat@1wszk.elk.pl**

* 1. Strony zobowiązują się co najmniej na trzy dni przed zmianą danych określonych w pkt 14-15 poinformować o tym drugą Stronę drogą elektroniczną.Zmiana nie wymaga sporządzenia aneksu do umowy,
	2. **Nadawca** zobowiązuje się do aktywowania funkcji generowania informacji zwrotnych w postaci autorespondera
	i każdorazowego automatycznego potwierdzania otrzymania wiadomości z wykorzystaniem tej funkcji lub przekazywania każdorazowo na adres **…………..** wskazany w pkt 14, informacji zwrotnej potwierdzającej odbiór faktury. Informacja zwrotna potwierdzająca odbiór faktury, będzie zawierała datę otrzymania faktury przez **Nadawcę**, przez którą rozumieć należy datę wpływu faktury na adres skrzynki pocztowej **Nadawcy** wskazanej w pkt 15,
	3. **Nadawca** i **……….** zobowiązują się przechowywać egzemplarze faktur w formie papierowej lub elektronicznej do upływu terminu przedawnienia zobowiązań podatkowych,
	4. **Nadawca** jest uprawniony do cofnięcia zgody na przesyłanie przez **………….** faktur w formie elektronicznej. W przypadku cofnięcia zgody, kolejne faktury będą wystawiane przez **…………** w formie papierowej, począwszy od 1 dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym **………** otrzyma oświadczenie o cofnięciu zgody na otrzymywanie faktur w formie elektronicznej. **…………**ma prawo do wystawiania i przesyłania faktur w formie papierowej w przypadku, gdy konieczność taka wynikać będzie z braku możliwości przesłania faktury w formie elektronicznej,
	5. cofnięcie zezwolenia, o którym mowa w pkt 12 może nastąpić w formie pisemnej lub elektronicznej.

**§ 4**

**Powiadamianie Stron**

1. Strony oświadczają, że nadzór nad realizacją postanowień Umowy, pełnią:

- zestrony **Nadawcy:……………………….** tel. 261332803, e-mail: **sekretariat@1wszk.elk.pl**

 - ze strony **Usługodawc**y: **…………………**………………………………………………………………………………….

1. Strony oświadczają, że ich aktualne adresy korespondencyjne są następujące:

 **Nadawca**:**1. Wojskowy Szpital Kliniczny z Polikliniką SPZOZ w Lublinie – Filia w Ełku, ul. Kościuszki 30,19-300 Ełk**

 **Usługobiorca……………………………………………………………………………………………………………………………………..**

**Nadawca** oświadcza, że w dacie zawarcia umowy przekazał osobie wyznaczonej do kontaktu/nadzoru nad realizacją postanowień Umowy, której dane udostępnia **Usługobiorcy** w związku z realizacją niniejszej umowy, treść obowiązku informacyjnego, przekazanego przez **…………..** wraz z umową.

1. Strony zobowiązują się do niezwłocznego, wzajemnego, pisemnego powiadamiania się, o zmianach określonych w umowie nazw, adresów, numerów rachunków, bez konieczności sporządzania aneksu do niniejszej Umowy. Korespondencję przesłaną na adresy wskazane w ust. 1 lub 2każda ze Stron uzna za prawidłowo doręczoną, w przypadku niepowiadomienia drugiej Strony o zmianie swego adresu. Zmiana wiąże Strony od następnego okresu rozliczeniowego, pod warunkiem, że Strony zostaną powiadomione nie później niż na 7 dni przed rozpoczęciem okresu rozliczeniowego.W przypadku późniejszego powiadomienia, zmiany wiążą Stronyod drugiego okresu rozliczeniowego następującego po dniu otrzymania informacji o zmianie.
2. **………….** ma prawo do zmiany treści Załączników do niniejszej Umowy. Zmienione Załączniki zostaną przesłane **Nadawcy** przesyłką rejestrowaną na adres **Nadawcy** wskazany w ust 2 lub w formacie PDF w formie elektronicznej na adres **Nadawcy** wskazany w ust 1 przy wykorzystaniu kwalifikowanego podpisu elektronicznego. Odebranie Załączników przekazanych w formie elektronicznej wymaga każdorazowego potwierdzenia tego faktu przez **Nadawcę**na adres **………..** wskazany w ust 1. Informacja zwrotna potwierdzająca odbiór zmienionych Załączników będzie zawierała datę ich otrzymania przez **Nadawcę**, przez którą rozumieć należy datę wpływu Załączników na adres skrzynki mailowej**Nadawcy** wskazany w ust 1. Treść Załączników (z wyłączeniem **Załącznika nr 1** do Umowy) wiąże **Nadawcę** od następnego okresu rozliczeniowego, pod warunkiem, że zostaną one doręczone **Nadawcy** nie później niż na 7 dni przed rozpoczęciem okresu rozliczeniowego. W przypadku późniejszego doręczenia Załączników, zmieniona treść Załączników wiąże **Nadawcę** od kolejnego okresu rozliczeniowego następującego po dniu otrzymania informacji o zmianie treści Załączników. Treść **Załącznika nr 2** do Umowy wiąże **Nadawcę** od dnia jego doręczenia. Zmiana Załączników w tym trybie nie powoduje konieczności sporządzenia aneksu do niniejszej Umowy.
3. W przypadku niezaakceptowania przez **Nadawcę** treści zmienionych Załączników, **Nadawca** może wypowiedzieć Umowę
w terminie 7 dniod dnia doręczenia zmienionych Załączników. Rozwiązanie Umowy nastąpi na koniec okresu rozliczeniowego następującego po dacie otrzymania wypowiedzenia przez **……….**. W takim przypadku **Nadawca** zobowiązany jest do spłaty wszelkich swoich zobowiązań wobec **………..** wynikających z niniejszej Umowy w terminie 14 dni od dnia rozwiązania Umowy.

**§ 5**

**Zachowanie tajemnicy**

1. Strony zastrzegają, że warunki zawarcia i wykonania niniejszej Umowy oraz wszelkie informacje i materiały przekazywane lub wytworzone w trakcie jej realizacji objęte są tajemnicą przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów ustawy z 16 kwietnia 1993 roku
o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji niezależnie od tego, czy oznaczono je jako „tajemnica przedsiębiorstwa".
2. Ujawnienie, wykorzystanie lub pozyskanie informacji, o których mowa w ust. 1 w zakresie wykraczającym poza cel Umowy łączącej Strony może łączyć się z odpowiedzialnością cywilną i karną.
3. Strony zobowiązują się do zachowania w tajemnicy informacji, o których mowa w ust. 1 także po ustaniu Umowy.

**§ 6**

**Obowiązywanie Umowy**

1. **Niniejsza Umowa, zostaje zawarta na czas określony i obowiązuje od dnia ………. do dnia …………….**, z zastrzeżeniem § 2 ust. 1.
W przypadku wygaśnięcia warunków cenowych określonych w Załącznikach do niniejszej Umowy, świadczenie usług nie będzie przez **……..** kontynuowane na warunkach wskazanych w niniejszej Umowie lecz na warunkach wynikających z Regulaminów świadczenia usług oraz cenników tych usług dostępnych na stronie ……………………………….
2. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy przez jedną ze Stron, drugiej Stronie przysługuje prawo jej rozwiązania bez zachowania okresu wypowiedzenia.
3. Każda ze Stron może rozwiązać Umowę za jej uprzednim, pisemnym wypowiedzeniem z zachowaniem jednomiesięcznego okresu wypowiedzenia ze skutkiem na ostatni dzień miesiąca kalendarzowego.
4. Oświadczenie o rozwiązaniu lub wypowiedzeniu Umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.

**§ 7**

**Rozstrzyganie sporów**

Spory mogące wyniknąć pomiędzy **Nadawcą** a **…………**, rozstrzygać będzie sąd właściwy zgodnie z powszechnie obowiązującymi przepisami prawa.

**§ 8**

**Zmiany w umowie**

1.Wszelkie zmiany do niniejszej Umowy wymagają formy pisemnej w postaci aneksu pod rygorem nieważności, z wyjątkiem zmian Załączników do Umowyoraz w przypadkach szczegółowo określonych w niniejszej Umowie.

2. W przypadku, jeśli konieczność wprowadzenia zmian umowy wynika z uregulowań prawnych w zakresie w szczególności ustalania lub zatwierdzania cen za powszechne usługi pocztowe w rozumieniu ustawy Prawo Pocztowe, a także w przypadku, kiedy ich wprowadzenie wynika z okoliczności powodujących, iż zmiana w/w cen leży w interesie publicznym ceny określone przez Wykonawcę w ofercie ulegną zmianie w toku realizacji zamówienia, w szczególności stosownie do wskazań wynikających z obowiązujących uregulowań prawnych.

**§ 9**

**Kary umowne**

W przypadku odstąpienia przez Usługobiorcę od realizacji przedmiotu umowy z przyczyn leżących po stronie Usługobiorcy, Nadawca naliczy karę
w wysokości 10 % wartości brutto zamówienia. W przypadku częściowego odstąpienia przez Nadawcęod realizacji przedmiotu umowy z przyczyn leżących po stronie Usługodawcy, Nadawca naliczy karę w wysokości 10% wartości brutto niezrealizowanej części zamówienia.

**§ 10**

**Postanowienia końcowe**

1. W przypadku nadania w okresie roku kalendarzowego powyżej 50 tys. sztuk przesyłek listowych, o których mowa w **Załączniku nr 2 do Umowy**, **Nadawca** zobowiązuje się do przekazywania danych o przesyłkach za pośrednictwem aplikacji ………………., dostępnej pod adresem ………………………………………………
2. Reklamacje, z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania usług, Nadawca powinien wnosićza pośrednictwem aplikacji ……………………., o której mowa w ust. 1 lub za pomocą formularza dostępnego na stronie internetowej [……………………….](http://www.ereklamacje.poczta-polska.pl).Należności przysługujące **Nadawcy** z tytułu rozpatrzonych i uzasadnionych reklamacji **……….** będzie wypłacać wyłącznie na wskazany przez **Nadawcę** rachunek bankowy………………………………………., który **Nadawca** zobowiązuje się przekazywać w wysyłanych do **…………** formularzach reklamacyjnych. Każdorazowa zmiana wskazanego rachunku bankowego wymaga pisemnego powiadomienia **………..** na adres wskazany w § 4 ust. 1 lub 2 Umowy.
3. W przypadku nadawania przesyłek za pośrednictwem aplikacji ……………, dostępnej pod adresem
[…………………………](https://e-nadawca.poczta-polska.pl),**Nadawca** oświadcza, że znana jest mu treść Instrukcji użytkownika …………………
i zobowiązuje się do jej przestrzegania.
4. W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową mają zastosowanie Regulaminy usług, Rozporządzenie Ministra Administracji i Cyfryzacji z dnia 29 kwietnia 2013 r. w sprawie warunków wykonywania usług powszechnych przez operatora wyznaczonego, Kodeksu cywilnego z tym, że do Umowy nie stosuje się przepisów kodeksu cywilnego o umowie zlecenia.
5. Jednostki organizacyjne **…………** świadczące usługi oraz jednostki organizacyjne **Nadawcy** wskazane są w **Załączniku nr 1**
do niniejszej Umowy.
6. Umowę niniejszą wraz z Załącznikami, sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.
7. Zgodnie z ustawą z dnia 8 marca 2013 r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych, **………….** spełniając obowiązek nałożony przedmiotową ustawą niniejszym oświadcza, że posiada status dużego przedsiębiorcy.
8. Nadawca oświadcza, że zapoznał się i akceptuje treść klauzuli antykorupcyjnej wskazanej w **Załączniku nr 3.6** do niniejszej Umowy.
9. Bez zgody **…………**, **Nadawca** nie może potrącić wierzytelności przysługującej mu wobec **…………** z wierzytelnością przysługującą **………….** wobec **Nadawcy** z jakiegokolwiek tytułu.
10. Dopuszcza się przenoszenie bez zgody **Nadawcy** wierzytelności przysługującej **………** na osobę trzecią.
11. Nie dopuszcza się bez zgody **……..** przenieść na osobę trzecią przysługującej **Nadawcy** od **……..** wierzytelności wynikającej
z Umowy.
12. Załączniki do niniejszej Umowy stanowią integralną część Umowy.

**Wykaz Załączników**:

**Załącznik nr 1**– Formularz – Oferta Wykonawcy

**Załącznik nr 2**– Formularz Cenowy

**Załącznik nr 3.2-** Usługi niepowszechne

**Załącznik nr 3.4** – Zasady realizacji usługi na odbiór i dostarczanie przesyłek do siedziby Zamawiającego

**Załącznik nr 3.5 –** Zasady poprawnego adresowania i oznakowania przesyłek listowych

**Załącznik nr 3.6 -**Klauzula antykorupcyjna

 **USŁUGOBIORCA NABYWCA**

1. Administratorem danych osobowych jest Poczta Polska Spółka Akcyjna z siedzibą w Warszawie, przy ul. Rodziny Hiszpańskich 8, 00-940 Warszawa.
2. Kontakt z inspektorem ochrony danych: Inspektor ochrony danych Poczta Polska S.A. ul. Rodziny Hiszpańskich 8, 00-940 Warszawa, adres e-mail: inspektorodo@poczta-polska.pl.
3. Dane osobowe będą przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych
i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE, tj. wyrażonej zgody w celu potwierdzenia tożsamości i umożliwienia założenia Skrzynki Użytkownika usługi przesyłki pocztowej przy wykorzystaniu środków komunikacji elektronicznej na etapie doręczania.
4. Źródłem danych jest Minister Cyfryzacji, mający siedzibę w Warszawie (00-060) przy ul. Królewskiej 27*.*
5. Kategorie przetwarzanych danych obejmują: imię, nazwisko, nr PESEL, adres e-mail, nr telefonu.
6. Dane osobowe będą przechowywane do momentu wycofania zgody, z zastrzeżeniem, że w przypadku złożenia żądania na świadczenie usługi przesyłki pocztowej przy wykorzystaniu środków komunikacji elektronicznej na etapie doręczania, dane osobowe będą przechowywane przez okres relacji usługi oraz okres niezbędny do przeprowadzenia postępowań reklamacyjnych na podstawie regulaminu usługi.
7. Dane osobowe będą przechowywane na serwerach zlokalizowanych w Unii Europejskiej i mogą być przekazane – na podstawie standardowych klauzul ochrony danych – do państwa trzeciego w związku z korzystaniem przez administratora z rozwiązań chmurowych dostarczanych przez firmę Microsoft. Stosowane przez Microsoft standardowe klauzule umowne zgodne
z wzorcami zatwierdzonymi przez Komisję Europejską, dostępne są pod adresem: <https://www.microsoft.com/en-us/licensing/product-licensing/products.aspx> w części Online Services Terms (OST).
8. Osobie, której dane dotyczą przysługuje prawo dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, a także cofnięcia wyrażonej zgody w dowolnym czasie, bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem. Cofnięcia zgody można dokonać poprzez przekazanie żądania cofnięcia zgody na adres e-mail: kontakt@poczta-polska.pl
9. Osobie, której dane dotyczą przysługuje prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
10. Podanie danych jest dobrowolne lecz niezbędne do potwierdzenia tożsamości i umożliwienia założenia Skrzynki Użytkownika usługi przesyłki pocztowej przy wykorzystaniu środków komunikacji elektronicznej na etapie doręczania.